

Hoja de ruta para comenzar una producción

BLOG #DESDECERO

Ideas para la creación y producción teatral, por Karina Garantivá.

www.karinagarantiva.com

*Bienvenid@ a esta **Hoja de Ruta para comenzar una producción**, una guía para artistas que, al igual que yo, sienten la necesidad de crear sus proyectos de forma independiente.*

*El objetivo de esta **Hoja de Ruta** es ayudarnos a emprender nuestros proyectos clarificando las ideas que inciden en la gestión y creando un plan de trabajo para sacarlo adelante.*

¿Preparad@? ¡Comencemos!

1. VISIÓN DEL PROYECTO

Para comenzar vamos a imaginarnos que tu producción ya está realizada y que se está exhibiendo en un teatro, dedica unos minutos a visualizarla y responde las siguientes preguntas.

- ¿Qué formato tiene? ¿Es una obra de gran formato, mediano o se trata de un formato pequeño e íntimo?

-¿Cómo te la imaginas técnicamente?

-¿En qué teatro o espacio se exhibe?

-¿Qué aforo tiene el lugar?

-¿Cómo es el público que asiste?

Ahora imagina a todo el equipo de la obra. ¿Quiénes son las personas que trabajan a tu lado?

¿Qué función cumplen?

¿Cómo está dividido el trabajo en el proyecto?

¿Cuáles son tus funciones dentro del equipo?

2. ¿HACIA DÓNDE TE DIRIGES?

Ahora vamos a establecer los objetivos por los que vas a trabajar, es importante antes de empezar a trabajar tener claras tus intenciones como artista y como productor/a del proyecto.

¿Cuáles son tus objetivos artísticos con esta producción?

¿Cuáles son tus objetivos económicos?

¿Qué quieres alcanzar exactamente?

3. ¿CÓMO ALCANZAR LO QUE TE PROPONES?

Ahora que tienes claros los objetivos del proyecto te propongo que hagamos un “Brainstorming” o “Lluvia de ideas” para ver de qué forma vas a alcanzar esos objetivos. Crea una lista con 10 ideas para vender el proyecto, 10 ideas para comunicarlo o darle visibilidad y otras 10 ideas para financiarlo. ¡No te preocupes, no tendrás que llevarlas todas a cabo! Así que... déjate llevar.

10 ideas para vender el proyecto:

1.

- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

10 ideas para comunicar y visibilizar el proyecto:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

10 ideas para financiarlo:

Aunque todavía no tengas un presupuesto cerrado puedes hacer los primeros números del proyecto y establecer la inversión mínima que necesitas para llevarlo a cabo.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

4. PRIORIZA

De toda la tormenta de idea rescata tres ideas para vender el proyecto; dos ideas para comunicarlo y darle visibilidad y dos ideas para financiarlo, sobre estas 7 ideas vamos a desarrollar el plan de trabajo.

Idea 1.

Idea 2.

Idea 3.

Idea 4.

Idea 5.

Idea 6.

Idea 7.

5. ELABORA EL CALENDARIO PROVISIONAL DE CREACIÓN Y PRODUCCIÓN.

¿Cuánto tiempo de investigación, estudio y trabajo necesitas antes de que comenciar la producción? ¿Cuántos ensayos necesitas para producirlo en las mejores condiciones? ¿Cuándo tienes previsto que ocurran los ensayos o período de creación?

6. ESTRENO

¿Cuántos ensayos técnicos necesitarás antes de exhibir el proyecto? ¿Cuál es el tiempo de montaje o de preparación en el lugar de estreno?

7. DIVIDE LAS 7 IDEAS EN TAREAS DIARIAS.

-Enumera las 7 ideas que has elegido para vender, visibilizar o financiar el proyecto y divide cada idea en tareas que puedas realizar en un día, como en el siguiente ejemplo:

Idea 1: Hacer una lectura para presentar la obra.

Tareas diarias:

- Hacer una lista de espacios en los que podría hacer la lectura.
- Preguntar las condiciones y disponibilidad de cada espacio.
- Visitar los espacios disponibles y accesibles para mi.
- Fijar con ellos la fecha, hora y condiciones necesarias para realizar la lectura.
- Elegir un coordinador/ra o ayudante para el evento.
- Reunirme con el coordinador/ra para dividir nuestras tareas y aclarar la forma de trabajo y remuneración.
- Hacer una lista de posibles invitados.
- Diseñar la invitación.
- Enviar la invitación.
- Ensayar la lectura (tarea repetida 4 días)
- Confirmar los asistentes.

Como puedes observar, una idea puede dividirse en un listado de pequeñas tareas que son las que luego irán a la agenda, y la mayoría se pueden realizar en un solo día. Ahora escribe la lista de tareas de tus ideas.

Idea 1:

Tareas diarias:

Idea 2:

Tareas diarias:

Idea 3:

Tareas diarias:

Idea 4:

Tareas diarias:

Idea 5:

Tareas diarias:

Idea 6:

Tareas diarias:

Idea 7:

Tareas diarias:

9. DIBUJA EL CALENDARIO ANUAL

-Haz un cuadrante con los próximos 12 meses del año.

-Señala en el cuadrante las ideas que has elegido asignándole a cada idea un trimestre para finalizarla.

-Señala en el cuadrante el trimestre que estará dedicado a la creación.

10. PON LAS TAREAS EN LA AGENDA SEMANALMENTE.

Una vez hecho el cuadrante del año te será más fácil poner en la agenda las tareas que debes ir realizando diariamente y cada semana porque corresponden a la idea de venta, visibilidad, financiación o creación en la que estás trabajando. Al tener el cuadrante del año verás qué trimestres están más recargados y en cuáles tienes más espacios para trabajar.

Enero	Febrero	Marzo
Abril	Mayo	Junio
Julio	Agosto	Septiembre
Octubre	Noviembre	Diciembre

Ejemplo de cuadrante 2018